

**เอกสารหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์**  
**ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน**

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต .....

วันที่ .....

สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต	สำหรับผู้เจ้าหน้าที่
<input type="checkbox"/> 1. หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท	<input type="checkbox"/> 1.
<input type="checkbox"/> 2. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กระทรวงพาณิชย์รับรอง	<input type="checkbox"/> 2.
<input type="checkbox"/> 3. สำเนาข้อบังคับของบริษัทที่กระทรวงพาณิชย์รับรอง	<input type="checkbox"/> 3.
<input type="checkbox"/> 4. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กระทรวงพาณิชย์รับรอง	<input type="checkbox"/> 4.
<input type="checkbox"/> 5. แผนที่แสดงที่ตั้งของบริษัท	<input type="checkbox"/> 5.

ชื่อเจ้าหน้าที่ของผู้ขอรับใบอนุญาตที่สำนักงานติดต่อได้ .....	
ตำแหน่ง .....	หมายเลขโทรศัพท์ .....
หมายเลขโทรสาร .....	



**การกรอกคำขอรับความเห็นชอบจัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดขึ้นใหม่  
เพื่อประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน (แบบ 90-15)  
และคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน  
(แบบ 90-16)**

1. การกรอกคำขอรับความเห็นชอบจัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดขึ้นใหม่เพื่อประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน และคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน (คำขอ) และการจัดทำหลักฐานประกอบคำขอต้องมีความครบถ้วนชัดเจน และเมื่อได้รับใบอนุญาตฯ จะต้องปฏิบัติได้
2. ผู้ยื่นคำขอสามารถใช้คำขอตามที่แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กน. ..../2545 เรื่อง แบบคำขอและระยะเวลาการยื่นคำขอรับความเห็นชอบจัดตั้งบริษัทขึ้นใหม่เพื่อประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน แบบคำขอและแบบใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการเงินร่วมลงทุน ลงวันที่ ..... หรือจะจัดพิมพ์ใหม่โดยให้มีรูปแบบและข้อความครบถ้วนตามแบบคำขอดังกล่าวก็ได้
3. ผู้ขอฯ ต้องให้รายละเอียดข้อมูลในเอกสารหลักฐานประกอบคำขอให้สมบูรณ์ในทุกข้อ ถ้าไม่มี ให้กรอก "ไม่มี"
4. การลงนามในคำขอและหลักฐานประกอบคำขอ ต้องลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ผู้ขอฯ ดังนี้
 

- เอกสารตัวจริง	ต้องลงนามในทุกหน้า
- เอกสารสำเนา	ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในทุกหน้า
5. ผู้ขอฯ ต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ พร้อมสำเนา 2 ชุด และชำระค่าธรรมเนียมคำขอต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด