

กระดาษทำการ (Working Paper) ตรวจสอบแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) กรณีบริษัทประกัน สำหรับปีบัญชี 2546

บมจ. _____

คำอธิบายในการกรอกข้อมูล

✓ : เปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามที่แบบกำหนด

✗ : ไม่มีข้อมูล / ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้

หน้า : ระบุหน้าของเอกสาร

หมายเหตุ : คำอธิบายเพิ่มเติม และหาก ✗ ในหัวข้อใด โปรดอธิบายเหตุผลด้วย

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
	สารบัญ			
ส่วนที่ 1	ข้อมูลสรุปบริษัท : ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ			
	- สรุปสาระสำคัญของข้อมูลในส่วนที่ 2 (ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ)			
ส่วนที่ 2	บริษัทที่ออกหลักทรัพย์			
	- ชื่อบริษัท ธุรกิจหลัก ที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสาร			
2.1	ปัจจัยความเสี่ยง			
	- ให้ความรู้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผู้ถือหลักทรัพย์อย่างมีนัยสำคัญ เช่น ลักษณะความเสี่ยง เหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น แนวโน้มความเป็นไปได้ที่จะเกิดความเสี่ยง มาตรการรองรับความเสี่ยง			
2.2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ			
(1)	ประวัติความเป็นมา			
	- การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในเรื่อง			
	- อำนาจการควบคุมบริษัท			
	- ลักษณะการประกอบธุรกิจที่ผ่านมา			
(2)	การประกอบธุรกิจ			
	- ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม			
	- นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม			
	- โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท(ถ้ามี)			
(3)	โครงสร้างรายได้			
	- โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ โดยอย่างน้อย ต้องแสดงรายได้ของสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจที่มีมูลค่าเกิน 10% ของรายได้รวมตามงบการเงินรวม (ตามตาราง)			
	- หากมีรายได้จากเงินลงทุนเกินร้อยละ 10 ของรายได้รวม ขอให้ระบุ หมายเหตุท้ายตารางว่าบริษัทแสดงข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายเงินลงทุน ในหัวข้อทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ			
(4)	เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ (ถ้ามี)			
	- การระบุเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ (เฉพาะปีแรกที่เปิดเผย)			
	- ความคืบหน้าของการดำเนินการตามเป้าหมาย (สำหรับปีต่อ ๆ ไป)			
2.3	การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ /กลุ่มธุรกิจ (ถ้ามี)			
	- อธิบายตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจตามตารางโครงสร้างรายได้			
(1)	ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ			
	- ลักษณะบริการ			
	- ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อโอกาสหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ เช่น ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ สัมปทาน การได้รับการส่งเสริม การลงทุน (ถ้ามี)			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
(2)	ตลาดและภาวะการแข่งขัน			
(ก)	นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ			
	- กลยุทธ์การแข่งขัน (เช่น แข่งขันด้วยราคา คุณภาพ เป็นต้น)			
	- ลักษณะลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย			
	- ในช่วง 3 ปี ถ้ามีการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกิน 30% ของรายได้รวมให้ระบุจำนวนราย ลักษณะความสัมพันธ์ ประเภทสินค้า และถ้าเกิน 50 % ให้ระบุชื่อเพิ่มเติมด้วย			
	- การจำหน่ายและช่องทางจำหน่าย			
	- สัดส่วนการจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (ถ้ามี)			
	- ชื่อประเทศหรือกลุ่มประเทศที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)			
(ข)	ภาวะการแข่งขัน เช่น			
	- สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม			
	- จำนวนคู่แข่งโดยประมาณ			
	- ขนาดของบริษัทเมื่อเทียบกับคู่แข่ง			
	- สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขัน			
	- ชื่อคู่แข่ง (กรณีมีคู่แข่งน้อยกว่า)			
(3)	การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ			
(ก)	แหล่งที่มาของเงินทุน			
	- นโยบายการจัดหาเงินทุน			
(ข)	สัดส่วนการจัดหาเงินทุนหรือให้กู้ยืมผ่านบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)			
(ค)	ความสามารถในการดำรงอัตราส่วนตามประเภทธุรกิจ			
	- นโยบายในการดำรง loss ratio			
(ง)	สภาพคล่อง			
	- นโยบายในการบริหารสภาพคล่อง			
2.4	การวิจัยและพัฒนา			
	- นโยบายการวิจัยและพัฒนา (หากไม่มี โปรดระบุว่าไม่มี)			
	- ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา			
2.5	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ			
(1)	สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ			
	- ยอดรวมของมูลค่าทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ			
	- ลักษณะกรรมสิทธิ์			
	- สรุปลักษณะสำคัญของสัญญาเช่าระยะยาว (ถ้ามี)			
	- ภาระผูกพันของทรัพย์สิน (ถ้ามี)			
(2)	เงินให้กู้ยืม			
	- นโยบายการให้กู้ยืม			
	- นโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ			
	- นโยบายการระงับการรับรู้รายได้			
	- นโยบายในการปรับโครงสร้างหนี้ (ถ้ามี)			
(3)	เงินลงทุนในหลักทรัพย์			
	- นโยบายเกี่ยวกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์			
	- การบริหารความเสี่ยงจากการลงทุน			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
	- การตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่า			
(4)	นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม			
	- ธุรกิจที่จะลงทุน			
	- สัดส่วนเงินลงทุน			
	นโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม			
	- ขอบเขตอำนาจในการควบคุม/การมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย			
	- การส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการในบ.ย่อย และบ.ร่วม			
2.6	โครงการในอนาคต (ถ้ามี)			
	- ลักษณะโครงการ			
	- ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ			
	- ปัจจัยที่ทำให้โครงการไม่สามารถดำเนินไปตามแผนได้			
2.7	ข้อพิพาททางกฎหมายที่ (เฉพาะคดีที่ยังไม่สิ้นสุดและไม่ได้เป็นคดีที่เกิดจากการดำเนินงานปกติ)			
(1)	คดีที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์			
	- ให้อธิบายคดีที่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์มากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียนกรณี ส่วนของผู้ถือหุ้นคิดลบ			
	- ศาลที่กำลังพิจารณาคดี วันเริ่มคดี คู่ความและมูลคดี ความคืบหน้าของคดี			
	- ความเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับผลกระทบที่อาจเกิดกับการดำเนินงานของบริษัท			
	- กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่เป็นคู่ความกับบริษัท			
(2)	คดีที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้)			
	- ศาลที่กำลังพิจารณาคดี วันเริ่มคดี คู่ความและมูลคดี ความคืบหน้าของคดี			
	- ความเห็นของผู้บริหารเกี่ยวกับผลกระทบที่อาจเกิดกับการดำเนินงานของบริษัท			
2.8	โครงสร้างเงินทุน			
(1)	หลักทรัพย์ของบริษัท			
	- จุดจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว/จำนวนหุ้น			
	- จำนวน มูลค่า เงินไข และลักษณะบุคคลที่ถือหุ้นนิติบุคคล			
	- จำนวนหุ้นและผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นจากการออก Thai trust fund หรือ NVDR			
	- ลักษณะสำคัญของตราสารหนี้หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพ เช่น ประเภท จำนวน มูลค่าที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน วันครบกำหนดไถ่ถอน หลักประกัน put-call option. Rating			
	- ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทและสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
(2)	ผู้ถือหุ้น			
	- กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก จำนวนและสัดส่วนการถือหุ้น			
(3)	นโยบายการจ่ายเงินปันผล			
	- นโยบายของบริษัท			
	- นโยบายของบริษัทย่อย			
2.9	การจัดการ			
(1)	โครงสร้างการจัดการ			
	- โครงสร้างกรรมการบริษัท			
	- ขอบเขตอำนาจหน้าที่และรายชื่อของคณะกรรมการ			
	- รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจควบคุม			
	- รายชื่อเลขานุการบริษัท			
(2)	การสรรหากรรมการและผู้บริหาร			
	- วิธีการคัดเลือกกรรมการ			
	- จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม (ถ้ามี)			
	- สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ			
(3)	คำตอบแทนผู้บริหาร			
	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน			
	- คำตอบแทนรวมและจำนวนรายของกรรมการบริษัททุกคน			
	- ลักษณะคำตอบแทนที่ได้รับ			
	- คำตอบแทนรวมและจำนวนรายของกรรมการบริหารและผู้บริหารทุกคน(เฉพาะผู้บริหาร 4 รายแรกนับจาก M.D)			
	- กรณี holding ระบุคำตอบแทนรวมและจำนวนรายของผู้บริหารทุกคนของบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก			
	คำตอบแทนอื่น (ถ้ามี)			
(4)	การกำกับดูแลกิจการ (อธิบายตามแนวทาง ตลท.ให้ครบ 15 ข้อ)			
	- การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตาม code of best practices ของตลท.			
	- เหตุผลของการไม่ปฏิบัติตาม code of best practices			
(5)	การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน			
	- นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการใช้ข้อมูลภายใน			
	- มาตรการลงโทษ			
(6)	บุคลากร			
	- จำนวนพนักงานทั้งหมด			
	- จำนวนพนักงานในสายงานหลัก			
	- เหตุผล/นโยบาย กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อพิพาททางด้านแรงงาน (ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา)			
	- ผลตอบแทนรวมและลักษณะผลตอบแทนที่ให้กับพนักงาน			
	- นโยบายในการพัฒนาพนักงาน			
2.10	การควบคุมภายใน			
	- สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัท			
	- อ้างอิงวันที่ประชุม			
	- กรรมการอิสระเข้าประชุมครบถ้วน			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
	- คณะกรรมการได้ตรวจสอบแบบการประเมินการควบคุมภายในได้ชัดเจนและครบถ้วน			
	- ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการแก้ไข โดยระบุวันที่จะแก้ไขแล้วเสร็จ			
	- ความเห็นของกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชีเพิ่มเติม (ถ้ามี)			
2.11	รายการระหว่างกัน			
(1)	รายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความขัดแย้ง			
	- ชื่อกลุ่มบุคคลที่มีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์			
	- ปริมาณรายการระหว่างกัน (เช่น รายได้/ค่าใช้จ่าย ในการขาย/ซื้อสินค้าหรือบริการ ดอกเบี้ยรับ/จ่ายตลอดงวดที่ผ่านมา ยอดคงค้างถัวเฉลี่ย)			
	- มูลค่าค้างค้าง (เช่น เงินกู้ยืม/เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้/ลูกหนี้จากการซื้อ/ขายสินค้าหรือบริการ)			
	- นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน			
	- ราคาประเมิน / อัตราค่าเช่า ที่ประเมินโดยบุคคลที่ 3 หรือแสดงได้ว่าเป็นราคาที่เป็นธรรม			
(2)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน			
	- ความเห็นของกรรมการอิสระเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของรายการ (ถ้ามี)			
(3)	- มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน			
	- การอนุมัติของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียและการดูแล			
(4)	นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต			
(5)	เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบ.ย่อย บ.ร่วม เกินร้อยละ 5			
2.12	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน			
(1)	งบการเงิน : สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน 3 ปีที่ผ่านมา			
	- สรุปรายงานการสอบบัญชี			
	- ตารางสรุปงบการเงิน/งบการเงินรวม			
	- อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
(2)	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน			
(ก)	ผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานธุรกิจ (กรณีที่เคยเปิดเผยเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจในระยะ 3-5 ปีไว้กับผู้ถือหุ้น)			
	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ในด้าน ประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามแผน ระยะเวลาที่ใช้			
	- สาเหตุที่แตกต่างจากแผนทั้งทางบวกและทางลบและแนวทางแก้ไข			
	- กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาของแผนให้อธิบายแนวทางการปรับแผนการดำเนินงานด้วย			
(ข)	ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา (ดูรายละเอียดในภาคผนวก 3 ของคู่มือประกอบ)			
	- ภาพรวมของการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย โดยวิเคราะห์			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓/ ✗	หน้า	หมายเหตุ
	- การเปลี่ยนแปลงและความสัมพันธ์ของตัวเลขที่ปรากฏในงบกำไรขาดทุนทั้งเชิงบวกและลบ			
	- สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงและปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินงาน เช่น นโยบายของหน่วยงานรัฐ การตลาดและ การแข่งขัน			
	- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของแต่ละสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ ให้อธิบายผลการดำเนินงานตามตารางโครงสร้างรายได้โดยคำนึงถึง รายการที่สำคัญทุกรายการ และแยกแสดงองค์ประกอบย่อยที่สำคัญ ของรายการด้วย			
	- ผลการดำเนินการเทียบกับประมาณการ (กรณีในปีที่ผ่านมาบริษัท แสดงประมาณการในการยื่น filing)			
	- กรณีที่รายได้หรือกำไรสุทธิแตกต่างจากประมาณการ 25 % ให้ระบุค่าชี้แจงของบริษัทและที่ปรึกษาทางการเงิน			
(ค)	ฐานะการเงิน ให้อธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินของ บ. และ บ.ย่อยทั้งเชิงบวกและลบในประเด็น ดังนี้			
	- สินทรัพย์ : ให้อธิบายส่วนประกอบของสินทรัพย์ที่สำคัญ เช่น สินทรัพย์หมุนเวียน เงินลงทุน และวิเคราะห์สัดส่วนและสาเหตุของ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ			
	- คุณภาพของสินทรัพย์			
	- ลูกหนี้ (เบี่ยงกันภัยค้างรับ) : วิเคราะห์อายุของลูกหนี้เทียบกับ นโยบายของบริษัท กรณีมีลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินระยะเวลาที่กำหนด จำนวนมากหรือลูกหนี้รายใหญ่มีปัญหาการชำระหนี้ ให้อธิบายความ คืบหน้าในการติดตามหนี้ การตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและ ความเพียงพอของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยแยกตาม aging ลูกหนี้			
	- เงินลงทุนในหลักทรัพย์อธิบายและวิเคราะห์การลงทุนในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับนโยบายที่วางไว้ วิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน เป็นไปตามที่คาดหวังหรือไม่ ระบุสาเหตุ แสดงมูลค่าเงินลงทุนแยก ตามประเภทหลักทรัพย์ การกระจุกตัวของเงินลงทุน พร้อมทั้งแสดง มูลค่าและวิเคราะห์ความเพียงพอของค่าเผื่อการด้อยค่าของเงิน ลงทุน			
	- เงินให้กู้ยืม วิเคราะห์การกระจุกตัว มูลค่าที่หยุดรับรู้รายได้ ความเพียงพอของหลักประกัน การบังคับหลักประกัน อายุลูกหนี้ แสดง มูลค่าและวิเคราะห์ความเพียงพอของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ การปรับโครงสร้างหนี้ (ถ้ามี)			
	- สภาพคล่อง : ให้อธิบาย			
	- กระแสเงินสด : ให้อธิบายจำนวนและสัดส่วนของกระแสเงินสด จากกิจกรรมต่าง ๆ โดยวิเคราะห์ปัจจัยหรือรายการที่สำคัญที่มีผลต่อ การเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสด กรณีที่กระแสเงินสดจากกิจกรรม ดำเนินงานกับกำไรจากการดำเนินงานมีความแตกต่างอย่างมี นัยสำคัญให้วิเคราะห์สาเหตุด้วย			

ข้อที่	หัวข้อ/รายละเอียด	✓ / ✗	หน้า	หมายเหตุ
	- อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ : ให้อธิบายความเพียงพอของระยะเวลาครบกำหนดของหนี้ระยะสั้นที่มีผลต่อสภาพคล่อง : วิเคราะห์ มูลค่าและระยะเวลาของการได้มาหรือการใช้ไปของเงินทุนระยะสั้นว่ามีความสอดคล้องกันเพียงใด			
	- รายจ่ายลงทุน : ให้อธิบาย			
	- ให้อธิบายรายจ่ายลงทุนที่ผ่านมามีเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ใด วิเคราะห์ผลตอบแทนที่คาดหวังที่เกิดขึ้นจริง และวิเคราะห์สาเหตุของความแตกต่าง			
	- แผนรายจ่ายลงทุน ให้ระบุวัตถุประสงค์ของแผน จำนวนเงิน และช่วงเวลาที่จะจ่ายเงินลงทุนและผลตอบแทนที่คาดหวัง			
	- แหล่งที่มาของเงินทุน : ให้อธิบาย			
	- ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน โดยให้แสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เช่น D/E ratio และอธิบายแหล่งเงินทุนนอกงบดุล ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนโดยเปรียบเทียบกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรม และสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุนในปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)			
	- สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น เช่น การขายหุ้นเพิ่มทุน การเปลี่ยนแปลงกำไรสะสม โดยไม่รวมรายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด เช่น การตีราคาที่ดินเพิ่ม			
	- หนี้สิน ให้แสดง ระยะเวลาครบกำหนด สกุลเงิน และมูลค่า อัตราดอกเบี้ย หลักประกัน เงื่อนไข (covenant) และผลของการละเมิดเงื่อนไข และกรณีหนี้สินหรือ อัตราดอกเบี้ยเกี่ยวกับ อัตราแลกเปลี่ยนให้อธิบายการบริหารความเสี่ยงและแนวโน้มผลกระทบต่อความสามารถชำระหนี้ของบริษัทด้วย			
(ง)	ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต			
	- อธิบายรายละเอียดของปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของบริษัทและบ.ย่อย ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแล้วหรือคาดว่าจะเกิดขึ้น เช่น ความเพียงพอของกำลังการผลิต ภาวะหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบและแนวทางการดำเนินการเพื่อรองรับปัจจัยและอิทธิพลหลักดังกล่าว			
2.13	ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง			
	- ข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน			
ส่วนที่ 3	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล			
	- ข้อความและรูปแบบ			
	- การลงนามของกรรมการและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)			
	- การลงนามของผู้รับมอบอำนาจ			
	เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม			
	เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย			