

## รายงานการถือหุ้นทรัพย์ของ ... (บริษัท) .....

Report of securities holding in ... (Company) .....

ผู้ทำโดย... (ชื่อ) ..... ตำแหน่ง .....

Prepared by ..(Name) ..... Position .....

วันที่รายงาน / Reporting date .....

ชื่อผู้ถือหุ้นทรัพย์ <sup>1</sup> Name of securities holder	ประเภทหุ้นทรัพย์ Types of securities	จำนวนหุ้นทรัพย์ที่ถือ ณ วันที่ ..... (วันปิดการเสนอขาย / วันที่ได้รับแต่งตั้ง) No. of securities held as of ..... (Closing date of offering / appointing date)
ผู้จัดทำ / Reporter ชื่อ / Name .....	หุ้นสามัญ (Common share)	
	หุ้นบุริมสิทธิ (Preferred share)	
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant)	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอน สิทธิได้ (Transferable subscription right)	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible debenture)	
ภรรยา / Spouse ชื่อ / Name .....	หุ้นสามัญ (Common share)	
	หุ้นบุริมสิทธิ (Preferred share)	
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant)	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอน สิทธิได้ (Transferable subscription right)	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible debenture)	
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ / Minor child ชื่อ / Name .....	หุ้นสามัญ (Common share)	
	หุ้นบุริมสิทธิ (Preferred share)	
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant)	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอน สิทธิได้ (Transferable subscription right)	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible debenture)	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานข้างต้นนี้ครบถ้วนและเป็นความจริงทุกประการ

I hereby certify that the above report is complete and true in all respects.

ลงชื่อ / Signature of reporter.....  
 ตำแหน่ง / Position .....

บริษัท / Company .....

ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ติดต่อ ก.ล.ต. (ถ้ามี) ..... โทรศัพท์ .....

The person appointed as contact person (if any) ..... Telephone .....

\* แบบ 59-1 สำหรับกรณีการรายงานครั้งแรกให้ขึ้นภายใน 30 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหุ้นทรัพย์ หรือนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้บริหาร/ผู้สอบบัญชี  
 Form 59-1 is for the first submission within thirty days after closing date of offering or being appointed as director/ executive / auditor