

คู่มือการใช้ระบบ OFAR

เพื่อส่งแบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมฯ (“แบบรายงาน YF”)

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสรุปขั้นตอนการส่งแบบรายงาน YF ผ่านระบบ OFAR เพื่อช่วยลดเวลาในการศึกษา ระบบของผู้ส่งข้อมูล อย่างไรก็ตาม ยังมีฟังก์ชันอีกหลายตัวของระบบ OFAR ที่ไม่ได้กล่าวถึงในคู่มือนี้ ผู้ใช้งานสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือฉบับเต็ม ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จากหน้า Home ของระบบ OFAR

1. การเตรียมการก่อนเริ่มใช้งานระบบ OFAR เพื่อส่งแบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมฯ

1.1. User account

1.1.1. กรณีมี User account ของระบบ OFAR แล้ว

ให้แจ้ง Account Administrator ของบริษัทท่าน เพื่อให้สิทธิส่งแบบรายงาน YF ผ่านระบบ OFAR

1.1.2. กรณีที่ยังไม่มี User account ของระบบ OFAR

1.1.2.1.คลิก REGISTER ที่หน้า Login ของระบบ OFAR (<https://market.sec.or.th/ofar>)

เพื่อกรอกข้อมูลลงทะเบียน

1.1.2.2.เมื่อลงทะเบียนเสร็จ ให้แจ้ง Account Administrator ของบริษัทท่าน เพื่อ Enable account

และให้สิทธิใช้ระบบ OFAR ในส่วนแบบรายงาน YF

1.2. ส่งแบบ EF-3 หนังสือแสดงความตกลงในการนำส่งข้อมูลและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

1.2.1. บริษัททำหนังสือแสดงความตกลงในการนำส่งข้อมูลและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

(แบบ EF-3) ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท หรือผู้กำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ส่งถึง ก.ล.ต. โดย ก.ล.ต. จะบันทึกข้อมูลและกำหนดสิทธิต่างๆ ตามที่แจ้งบนระบบ EXAM ให้โดยอัตโนมัติ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และดูรายชื่อแบบรายงานทั้งหมดได้ที่

www.sec.or.th/ca (ในการส่งแบบฟอร์มไม่ต้องแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชน)

แบบรายงาน หรือข้อมูลอื่นๆ (โปรดระบุ)

แบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่
ขึ้นกับปริมาณธุรกิจและแบบคงที่ (YF)

OFAR

ลายมือชื่อ
อิเล็กทรอนิกส์

1.2.2. กรณีที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมีบัญชีเข้าใช้งานแล้ว ในช่องแบบรายงานของแบบฟอร์ม EF-3 ให้ท่านนำชื่อแบบรายงานที่เคยมีสิทธิตาม EF-3 และชื่อของแบบรายงาน YF มาตรฐานลงในช่องแบบรายงานหรือข้อมูลอื่นๆ (กรอกชื่อเต็มของแบบรายงาน) ซึ่งรายชื่อแบบรายงานทั้งหมดที่ท่านเคยมีสิทธินั้น ท่านสามารถตรวจสอบสิทธิของท่านได้ที่ <https://market.sec.or.th/exam> ในเมนูตรวจสอบสิทธิ แล้วนำรายชื่อทั้งหมดกรอกลงไปแบบฟอร์มด้วย

กสท ระบบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานบุคคลภายนอก
External User Accounts Management System (EXAM)

สร้างบัญชีใหม่ | จัดการบัญชีสมาชิก | กำหนดสิทธิ์การใช้งานระบบ | บันทึกการใช้งานระบบ | เปลี่ยนรหัสผ่าน | แก้ไขข้อมูลส่วนตัว | ตรวจสอบสิทธิ | ออกจากระบบ
Create New Account | Manage Member Accounts | Manage System Permissions | Audit Trails | Change Password | Edit Profile | Check Permission | Logout

ระบบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานบุคคลภายนอก > ตรวจสอบสิทธิ

ยินดีต้อนรับ คุณ อลิสา แสงภูงษ์ [alisa@sec.or.th]

ตรวจสอบสิทธิ

สิทธิ์การใช้งาน

ระบบงาน	สิทธิ์ในระบบงาน	รายละเอียดสิทธิ์	วันที่ได้รับสิทธิ์	ผู้ให้สิทธิ์
COMPANYPORTAL-Company Portal	User	มีสิทธิเข้าใช้งานทุกโปรแกรมในระบบ	29/8/2559	alisa@sec.or.th
IPOS-ระบบออกและเสนอขายหลักทรัพย์	Sender	สามารถใช้งานทุกฟังก์ชัน	27/6/2560	alisa@sec.or.th
OFAM-ระบบอนุมัติจัดตั้งและจัดการกองทุน	Sender	สามารถใช้งานทุกฟังก์ชัน : Sender can access all functions.	20/2/2559	alisa@sec.or.th
OFAR-ระบบรับแบบรายงาน	Sender	สามารถใช้งานทุกฟังก์ชัน : Sender can access all functions.	15/9/2560	alisa@sec.or.th
ORAP-ระบบให้ความเห็นชอบ	User	มีสิทธิเข้าใช้งานทุกโปรแกรมในระบบ	14/7/2560	alisa@sec.or.th

รายชื่อประเภทข้อมูลที่นำส่งด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ตามที่ระบุในแบบ EF-3)

บริษัท	ระบบงาน	ชื่อแบบรายงาน	วันที่มีผล
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	OFAM	MRAP-PI : หนังสือชี้ชวนกองทุนรวม-ฉบับปรับปรุง ส่วนข้อมูลกองทุนรวม	30/6/2560
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	OFAR	CORPDB : แบบรายงานข้อมูลธุรกรรมการเป็นนายหน้า คำ หรือจัดจำหน่ายตราสารหนี้	1/1/2560
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	OFAR	CRA-OTH : รายงานอื่น ๆ (other rating)	1/6/2560
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	ORAP	BDS01 : แบบคำขอความเห็นชอบและปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ/ผู้จัดการ/ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าของบริษัท	30/6/2560
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	ORAP	DER-FUND-MGR01 : แบบคำขอความเห็นชอบและปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการลงทุนในสัญญาซื้อขายล่วงหน้า	30/6/2560
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สนง.)	ORAP	IP01 : แบบคำขอความเห็นชอบและปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้วางแผนการลงทุน	30/6/2560

เมื่อท่านส่งแบบฟอร์ม EF-3 กลับทางสำนักงาน และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานดำเนินการเพิ่มสิทธิแล้ว ท่านจะได้รับแจ้งอีเมลแจ้งผลการดำเนินการปรับปรุงสิทธิการนำส่งข้อมูลตามที่ระบุในแบบ EF-3 จากนั้นสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทันที

1.2.3. กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ใช้งานใหม่ ให้ท่านกรอกชื่อของแบบรายงาน YF ลงในช่องแบบรายงานหรือข้อมูลอื่นๆ (กรอกชื่อเต็มของแบบรายงาน) เมื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานดำเนินการเพิ่มสิทธิแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลแจ้ง Username/Password และผลการดำเนินการปรับปรุงสิทธิการนำส่งข้อมูลตามที่ระบุในแบบ EF-3 จากนั้นสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทันที

หมายเหตุ: หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ User account และ แบบ EF-3 สามารถโทรสอบถามเจ้าหน้าที่ Helpdesk ของสำนักงาน โทรศัพท์ (66) 1207 กด 3

2. ขั้นตอนการสร้าง&ส่งแบบรายงาน

2.1. Login เข้าสู่ระบบ OFAR <https://market.sec.or.th/ofar> โดยใช้ User account ที่ได้ลงทะเบียนใน
ขั้นตอนที่ 1 (Username คือ Email address) คีย์ Password แล้วกดปุ่ม LOGIN

Reporting Systems
กรุณาระบุ Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ

Username:
Password:

LOGIN RESET

SEC Authentication

Best viewed with IE 8.0 or higher at 1152 x 864 screen resolution.
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

2.2. เมื่อ Login แล้วจะพบหน้า Home ของระบบ OFAR

ONE FOR ALL REPORTING SYSTEM (OFAR)

HOME CREATE/SUBMIT REPORT SUBMISSION STATUS TRANSACTION LOG VIEW ZIP

OFAR News

14/03/2017 : การตลาดและรายงานข้อมูลธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คำ หรือดิจิทัลตามรายงาน
1) วิธีการและขั้นตอนในการรายงานข้อมูลธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คำ หรือดิจิทัลตามรายงาน
(ใช้ข้อมูลปี 14 ธ.ค. 2560)
2) ระยะเวลาข้อมูล 24 ชม
20/02/2017 : เริ่มส่งรายงานข้อมูลธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คำ หรือดิจิทัลตามรายงาน
January 2017 : Start testing period for creating CRA and CRA-CTH
18/01/2017 : Start testing period for creating BL2 and BL2/1 using Version 1.8 text files

User Manual

คู่มือจัดทำ/ส่งรายงานข้อมูลธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คำ หรือดิจิทัลตามรายงาน
User Manual for CRA
Manual for generating text file of BL2 and BL2/1 (Version 1.8)
Manual for generating text file of Daily BORLOR 4/1 (Version 1.7)
User Manual for BL1 and BL1/1
User Manual
Manual for generating text file
User Manual for BL3/1 and BL3/2
User Manual for YF
User Manual for REIT Port
User Manual for MFLQ
User Manual for RMF-PVD

Report Template

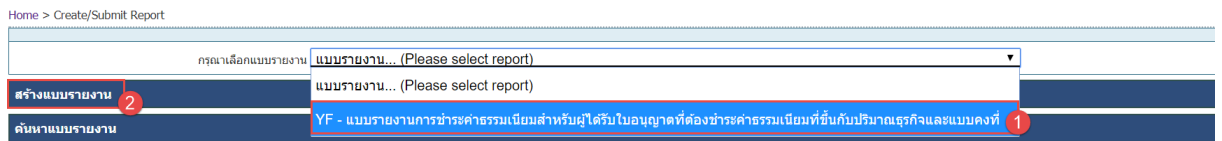
CASQ Version 2.0 Template (for July 2013 onwards)
CASQ Template
IB Club -> FA01 Template
IB Club -> FA02 Template
IB Club -> FA03 Template

2.3. ให้เลือก CREATE/SUBMIT REPORT

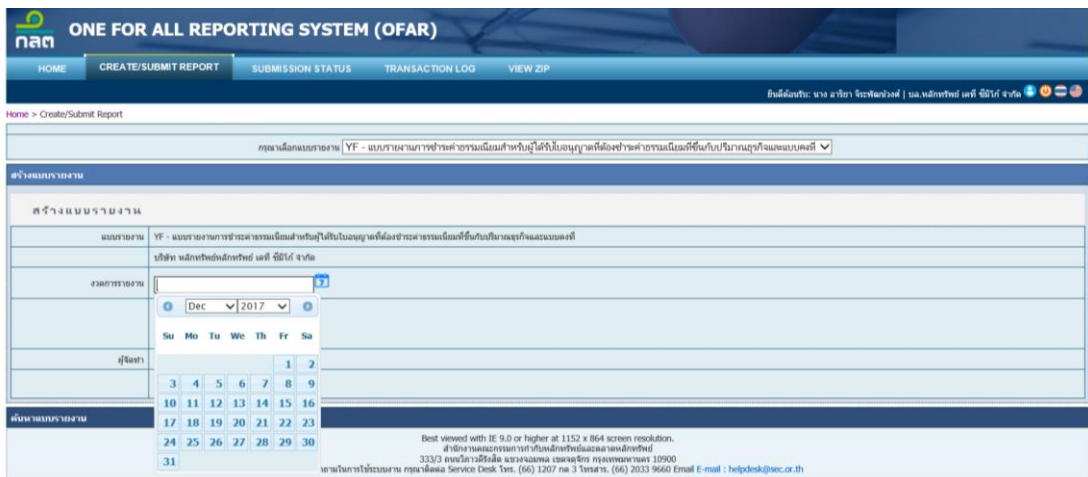
HOME CREATE/SUBMIT REPORT SUBMISSION STATUS VIEW ZIP

ติดต่อรับ: นาย ทศตบ นามสกุล | สนง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

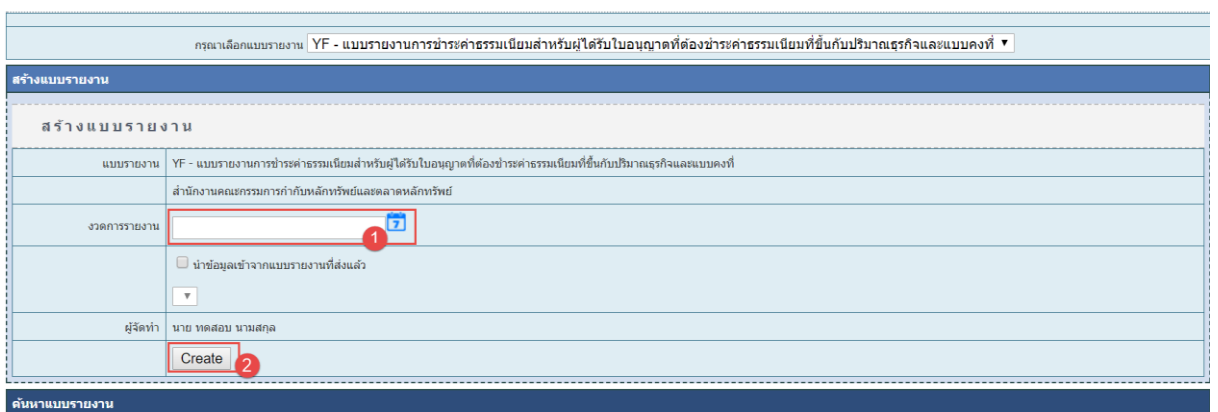
ที่หน้า Create / Submit Report ให้เลือกแบบรายงาน YF – แบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมฯ และคลิกที่แถบ “สร้างแบบรายงาน”




2.4. เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าจอนี้




2.5 ให้คลิกที่ช่อง “งวดการรายงาน” และระบุงวดการรายงาน (31/12/YYYY) เช่น ค่าธรรมเนียมของปี 2560 ให้ระบุ 31/12/2560 เป็นต้น จากนั้นให้คลิกปุ่ม “Create”



2.5. ที่ Tab “1 รายละเอียดทั่วไป” แสดงข้อมูลของผู้จัดทำ (ระบบจะดึงชื่อและนามสกุลของผู้ส่งรายงานมาจากแบบ EF-3 อัตโนมัติ) และ ให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ จากนั้นให้คลิกไอคอน  เพื่อบันทึกข้อมูล และคลิก Tab “2 ใบอนุญาต” เพื่อเข้าสู่ส่วนถัดไป

1 รายละเอียดทั่วไป	2 ใบอนุญาต	3 ค่าธรรมเนียม	4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง
--------------------	------------	----------------	-----------------------

บริษัท	SECURITIES AND EXCHANGE COMMISSION
งวดการรายงาน	31/12/2017
ผู้จัดทำ	นาย ทศสอน นามสกุล
โทรศัพท์	<input type="text"/>

2.6. ที่ Tab “2 ใบอนุญาต” ระบบจะแสดงใบอนุญาตที่ประกอบธุรกิจแล้ว (เฉพาะที่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจ) ให้ตรวจสอบประเภทใบอนุญาตว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อฝ่ายงานที่เป็นผู้รับแบบรายงาน YF จากนั้นให้คลิกไอคอน  เพื่อบันทึกข้อมูล และคลิก “3 ค่าธรรมเนียม” เพื่อเข้าสู่ส่วนถัดไป

1 รายละเอียดทั่วไป	2 ใบอนุญาต	3 ค่าธรรมเนียม	4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง
--------------------	------------	----------------	-----------------------

ใบอนุญาต

แบบรายงานภาวะค่าธรรมเนียมสำนักงานเงินในใบอนุญาติตั้งชำระค่าธรรมเนียมที่เกินปริมาณธุรกิจ และแบบลงที่ผู้มีแบบ สำนักงานและหน่วยงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คุณตรวจสอบใบอนุญาตที่ดำเนินการกิจการ

<input type="checkbox"/>	การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
<input type="checkbox"/>	การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์เป็นสถานแห่งหนึ่ง
<input checked="" type="checkbox"/>	การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์เป็นหน่วยงาน
<input type="checkbox"/>	การค้าหลักทรัพย์
<input checked="" type="checkbox"/>	การค้าหลักทรัพย์เป็นสถานแห่งหนึ่ง
<input checked="" type="checkbox"/>	การค้าหลักทรัพย์เป็นหน่วยงาน
<input type="checkbox"/>	การเป็นพี่เลี้ยงการลงทุน
<input type="checkbox"/>	การวิจัยแนะนำหลักทรัพย์
<input checked="" type="checkbox"/>	การวิจัยแนะนำหลักทรัพย์เป็นสถานแห่งหนึ่ง
<input checked="" type="checkbox"/>	การวิจัยแนะนำหลักทรัพย์เป็นหน่วยงาน
<input type="checkbox"/>	การค้าหลักทรัพย์รวม
<input checked="" type="checkbox"/>	การวิจัยกองทุนส่วนบุคคล (กองทุนส่วนบุคคล)
<input type="checkbox"/>	การวิจัยกองทุนส่วนบุคคล (กองทุนส่วนบุคคล)
<input type="checkbox"/>	การให้คำแนะนำเพื่อซื้อหลักทรัพย์
<input type="checkbox"/>	การวิจัยแนะนำกองทุน
<input type="checkbox"/>	แนะนำระหว่างคู่ค้าหลักทรัพย์
<input type="checkbox"/>	การเป็นตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์รายละออง
<input type="checkbox"/>	การเป็นตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์รายละอองที่จำกัดเฉพาะสัญญาซื้อขายล่วงหน้ากับโบรกเกอร์
<input type="checkbox"/>	การเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์

หมายเหตุ: หากพบข้อมูลไม่ถูกต้องขอแนะนำให้แจ้งเรื่อง

2.7. Tab “3 ค่าธรรมเนียม” จะมี 2 รูปแบบ ขึ้นกับใบอนุญาตที่ท่านประกอบธุรกิจในขั้นตอนก่อนหน้า วิธีการกรอกข้อมูลจะแตกต่างกันไป ดังนี้

2.7.1. รูปแบบที่ 1 สำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณธุรกิจและแบบคงที่

1 รายละเอียดทั่วไป	2 ใบอนุญาต	3 ค่าธรรมเนียม	4 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
ตรวจสอบมูลค่าซื้อขาย, NAV, จำนวนสัญญาซื้อขาย สำหรับใช้กับข้อมูลชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณเฉลี่ยสำหรับงวดปี 2561 เป็นต้นไป			
หน่วยบาท			
รายละเอียดการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณเฉลี่ยหลักทรัพย์	มูลค่าซื้อขาย	ค่าธรรมเนียม	อ้างอิง ณ. 10/2559 และ ณ. 11/2559
1. ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากมูลค่าการซื้อขาย สำหรับเป็นการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ (ไม่รวมส่วนของ sub-broker และตราสารหนี้)	00.00	00.00 1	หลักทรัพย์ ข้อ 7 (1) (2)
2. ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิภายใต้การจัดการ (NAV) (ใช้ NAV ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือนถัดไป)	NAV		
2.1 ส่วนมาจาก NAV การถือครองหุ้นรวม (ไม่รวมการลงทุนในกองทุนรวมภายใต้ บลจ. เคียวทึ)	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 10 (1)
2.2 ส่วนมาจาก NAV การถือครองหุ้นส่วนบุคคล	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 11 (1)
2.3 ส่วนมาจาก NAV การถือครองหุ้นสำหรับองค์กร	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 11 (1)
	2.1+2.2+2.3		
	00.00	00.00 2	
3. ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากมูลค่ารายหน่วยของหน่วยลงทุนหลักทรัพย์	มูลค่าราย		
สำหรับการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์	00.00	00.00 3	หลักทรัพย์ ข้อ 12
4. ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากรายได้			
4.1 การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และการจัดหาหลักทรัพย์ (ไม่รวมรายได้ส่วนตาม ข้อ 1 และข้อ 3)			
4.1.1 ส่วนจากรายได้จากจัดหาหลักทรัพย์ (ไม่รวมการลงทุน)	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 9
4.1.2 ส่วนจากรายได้จากเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ (ไม่รวมการลงทุนและตราสารหนี้)	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 7 (3)
4.2 ค่าธรรมเนียม			
ส่วนจากรายได้จากจากการค้าตราสารหนี้	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 8
4.3 การถือครองหุ้นรวม			
4.3.1 ส่วนจากรายได้จากค่าธรรมเนียมการขายและรับซื้อหุ้นรวม (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการขายและรับซื้อหุ้นรวมของ	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 10 (3)
ที่ขายไปให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นอื่นเป็นส่วนตัว หรือขายไปให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เป็นบริษัท)			
4.3.2 ส่วนจากรายได้จากจากเป็นนายหน้าของกองทุนรวมที่ตนเองเป็นผู้จัดตั้งและจัดการ	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 10 (2)
4.4 การถือครองหุ้นส่วนบุคคล			
ส่วนจากรายได้จากค่าธรรมเนียมการเช่าที่ที่เป็นนายหน้าของกองทุนสำหรับองค์กรซื้อขายหลักทรัพย์และการ	00.00	00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 11 (2)
		รวม 4.1 ถึง 4.4	
		00.00 4	
รวมค่าธรรมเนียม (1+2+3+4)		00.00	
รวมค่าธรรมเนียม (1+2+3+4) สูงสุดไม่เกิน 10,000,000 บาท		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 6
ค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดตั้งสัญญาซื้อขายล่วงหน้า		100,000.00	หลักทรัพย์ ข้อ 6
ค่าธรรมเนียมที่		00.00	
<input type="checkbox"/> สำหรับเพิ่มเติม			
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ถือชำระเพิ่มเติม			
รายละเอียดการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณเฉลี่ยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า	จำนวนสัญญาซื้อขาย		
สำหรับการเป็นนายหน้าซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า	00.00	00.00	ธุรกิจสัญญา ข้อ 5
5.1 ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากมูลค่าสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ค้างชำระค่าฝากจำนำเงินไม่เกิน 100 บาท	00.00	00.00	ธุรกิจสัญญา ข้อ 5
5.2 ค่าธรรมเนียมส่วนที่คำนวณจากมูลค่าสัญญาซื้อขายล่วงหน้าอื่นๆ (ไม่รวมสัญญา ที่ติดค้างหรือค้างชำระกับบริษัท)			
		5.1 + 5.2	
รวมค่าธรรมเนียม (5.1+5.2)		00.00 5	
รวมค่าธรรมเนียม (5.1+5.2) สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท		00.00	ธุรกิจสัญญา ข้อ 4
ค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดตั้งสัญญาซื้อขายล่วงหน้าชำระแล้ว		100,000.00	ธุรกิจสัญญา ข้อ 4
ค่าธรรมเนียมที่		00.00	
<input type="checkbox"/> สำหรับเพิ่มเติม			
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ถือชำระเพิ่มเติม			
รวมค่าธรรมเนียมที่ชำระเพิ่มเติมถึง 2 ส่วน (ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า)		00.00	
เพิ่มเติมที่ได้แจ้ง			
(1) ค่าธรรมเนียมสำหรับธุรกิจหลักทรัพย์ สำหรับปี 2561		100,000.00	หลักทรัพย์ ข้อ 6
(2) ค่าธรรมเนียมสำหรับจัดตั้งสัญญาซื้อขายล่วงหน้า สำหรับปี 2561		00.00	ธุรกิจสัญญา ข้อ 4
(3) ค่าธรรมเนียมส่วนอื่นๆ กรณีธุรกิจหลักทรัพย์ หรือสัญญาฉบับไม่ใช้เงิน สำหรับปี 2561			
(3.1) การดำเนินการที่ขึ้นกับตราสารหนี้		1,000,000.00	หลักทรัพย์ ข้อ 13(1) หรือ 14 (1)
(3.2) การดำเนินงานหลักทรัพย์อื่นเป็นตราสารหนี้		1,000,000.00	หลักทรัพย์ ข้อ 13(2) หรือ 14 (2)
(3.3) การให้บริการเพื่อธุรกิจหลักทรัพย์		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 14(3)
(3.4) การเป็นนายหน้าหรือผู้ดำเนินการ		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 14(4)
(3.5) การจัดการร่วมลงทุน		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 14(5)
(3.6) การให้บริการเป็นนายหน้าของหลักทรัพย์		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 14(6)
(3.7) การเป็นที่ปรึกษาการลงทุน		00.00	หลักทรัพย์ ข้อ 14(7)
รวมค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ		2,100,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %		147,000.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,247,000.00	

ในแบบฟอร์มนี้ด้านบนจะมีเมนู **ตรวจสอบมูลค่าซื้อขาย, NAV, จำนวนสัญญาซื้อขาย** ให้ท่านคลิก เพื่อใช้ตรวจสอบเบื้องต้นกับตัวเลขที่จะกรอกในข้อ 1, 2, 5.1 และ 5.2 ของรายงาน YF

ส่วนที่ 1 ข้อมูลมูลค่าซื้อขาย, NAV

หน่วยบาท								
ข้อมูลแบบรายงานงวดเดือน	มูลค่าการซื้อขาย (บาทหน้า) (1)	NAV กองทุนรวม (2)	มูลค่าการลงทุนในกองทุนรวมภายใต้ บลจ. เดียวกัน (3)	NAV กองทุนรวม ไม่รวมมูลค่าการลงทุนในกองทุนรวมภายใต้ บลจ. เดียวกัน (2)-(3)	NAV กองอสังหาฯ (4)	NAV กอง Infra (5)	NAV กอง ส่วนบุคคล (6)	NAV PVD (7)
มกราคม		464,734,496,256.47	0.00	464,734,496,256.47				97,594,577,410.87
กุมภาพันธ์		466,781,060,963.80	0.00	466,781,060,963.80				98,097,227,797.04
มีนาคม		477,729,709,282.69	0.00	477,729,709,282.69		125,915,302,250.09		100,155,262,870.96
เมษายน		486,232,078,015.55	0.00	486,232,078,015.55				100,709,160,502.76
พฤษภาคม		494,005,013,646.22	556,585,710.05	493,448,427,936.17				101,831,825,768.47
มิถุนายน		509,173,421,850.04	639,298,594.27	508,534,123,255.77	39,307,881,149.35	125,127,201,935.38		104,187,791,542.52
กรกฎาคม		516,148,944,749.70	806,499,164.79	515,342,445,584.91				105,192,507,343.98
สิงหาคม		524,937,992,736.22	938,430,594.71	523,999,562,141.51				107,361,358,108.16
กันยายน		535,739,462,349.13	959,151,083.74	534,780,311,265.39				110,171,555,018.35
sub-total				4,471,582,214,702.26 / 9	39,307,881,149.35 / 1	251,042,504,185.47 / 2		925,301,266,363.11 / 9
Total	00.00					661,671,601,542.34	00.00	102,811,251,818.12
ค่าธรรมเนียม	00.00							10,322,414.27

หมายเหตุ :

- NAV ที่แสดงใน (2) เป็น NAV ณ วันที่การสุดท้ายของเดือน
- มูลค่าการลงทุนในกองทุนรวมภายใต้ บลจ. เดียวกัน หมายถึง มูลค่าการลงทุนของกองทุนต่าง (เฉพาะกองทุนรวมทั่วไป ไม่รวมกอง 1-4 และกอง Infra) ในกองปลายทาง (เฉพาะกองทุนรวมทั่วไป กอง 1 และกอง Infra ไม่รวม กอง 2-4)
- NAV ที่แสดงใน (4) (5) (6) และ (7) เป็น NAV ณ วันสิ้นเดือน ใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบข้อมูลเท่านั้นว่า NAV ณ วันที่การสุดท้ายของเดือนที่บันทึกในรายงาน YF ไม่ควรแตกต่างจาก NAV ณ วันสิ้นเดือนมาก

ส่วนที่ 2 ข้อมูลจำนวนสัญญาซื้อขาย เฉพาะกรณี บล. ที่เป็นตัวแทนสัญญาซื้อขายสัญญาล่วงหน้า

หน่วย: จำนวนสัญญาซื้อขาย		
ข้อมูลงวดเดือน	จำนวนสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงหน้ารายวัน ที่ราคาไม่เกิน 100 บาท (ข้อ 5.1)	จำนวนสัญญาซื้อขายล่วงหน้ารายวัน (ข้อ 5.2)
มกราคม	100.00	100.00
กุมภาพันธ์	100.00	100.00
มีนาคม	100.00	100.00
เมษายน	100.00	100.00
พฤษภาคม	100.00	100.00
มิถุนายน	100.00	100.00
กรกฎาคม	100.00	100.00
สิงหาคม	100.00	100.00
กันยายน	100.00	100.00
ตุลาคม	100.00	100.00
พฤศจิกายน	100.00	100.00
ธันวาคม	100.00	100.00
Total	1,200.00	1,200.00

หมายเหตุ : ทั้ง (ข้อ 5.1) และ (ข้อ 5.2) ไม่รวมสัญญา ที่มีสินค้าหรืออสังหาริมทรัพย์เป็นค้ำประกัน

สำหรับบริษัทหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ที่มีธุรกรรม Tender offer

ให้บริษัทหลักทรัพย์นำมูลค่าการทำ Tender offer มารวมคำนวณกับมูลค่าการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจ



สำหรับบริษัทจัดการที่ประกอบธุรกิจการจัดการกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

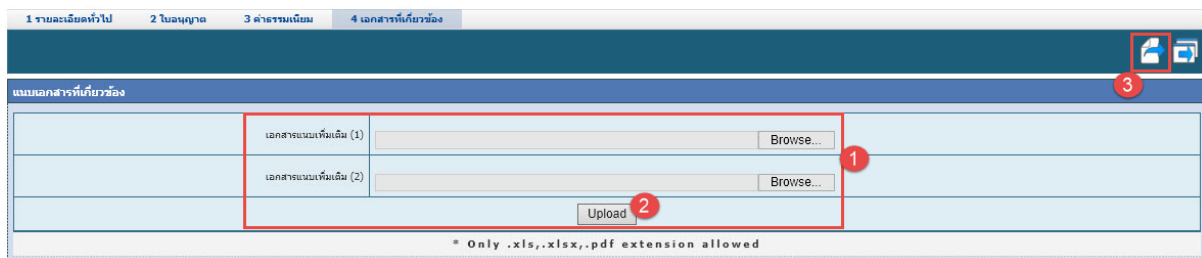
เนื่องจาก NAV ที่นำมาจ่ายค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจในข้อ 2 จะใช้ NAV ณ **สิ้นวันทำการสุดท้าย** ของแต่ละเดือนมาคำนวณ ซึ่ง NAV ในเมนู **ตรวจสอบมูลค่าซื้อขาย, NAV, จำนวนสัญญาซื้อขาย** จะแสดงดังนี้

- NAV กองทุนรวม, มูลค่าการลงทุนของกองทุนรวมภายใต้ บลจ. เดียวกัน เป็นข้อมูล ณ **วันทำการสุดท้าย** ของแต่ละเดือน

- NAV กองอสังหาฯ กอง Infra กองทุนส่วนบุคคล และกอง PVD เป็นข้อมูล ณ **วันสิ้นเดือน** ของแต่ละเดือน

หากบริษัทท่านจัดการกองอสังหาฯ / กอง Infra / กองทุนส่วนบุคคล / กอง PVD NAV ที่ท่านกรอก
 ในข้อ 2.1 / 2.2 / 2.3 จะต้องไม่เท่ากับตัวเลขในช่อง Total ของเมนูนี้ และตัวเลขไม่แตกต่างกันนัยสำคัญ

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและคลิก  เพื่อบันทึกข้อมูล
 ซึ่งทุกครั้งทีคลิก  ระบบจะคำนวณค่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใหม่ทุกครั้ง หลังจากบันทึกข้อมูลและตรวจค่า
 รายการต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ให้คลิกที่ Tab “4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง” เพื่อทำการแนบเอกสารเพิ่มเติม
 โดยไฟล์ที่สามารถทำการแนบได้ ได้แก่ .xls , .xlsx , .pdf เท่านั้น กรณีมีข้อมูลใน Excel File หลายประเภท
 ให้แยกเป็น Sheet แล้วคลิก Upload



บริษัทหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ที่มีธุรกรรม Tender offer ขอให้แนบ Excel
 File ที่แสดงชื่อหลักทรัพย์ที่มีการทำ Tender offer และมูลค่าการทำ Tender offer ในแต่ละหลักทรัพย์

บริษัทจัดการที่ขอให้แนบเอกสารเพิ่มเติมให้สำนักงาน ได้แก่

บริษัทจัดการ	รูปแบบ File	ข้อมูลใน File
1. บริษัทจัดการที่บริหารจัดการกองอสังหาฯ / กอง Infra	Excel File	NAV รายเดือนที่ตรงกับ PDF File
	PDF File	NAV รายเดือนที่ผู้ดูแลฯ รับรอง (มีการลงลายมือชื่อของผู้ดูแลฯ)
2. บริษัทจัดการที่บริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคล	Excel File	NAV รายเดือน

บริษัทจัดการ	รูปแบบ File	ข้อมูลใน File
3. บริษัทจัดการที่บริหารจัดการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (“PVD”) และทำหน้าที่ เป็นนายทะเบียนของ PVD ภายใต้การจัดการ ของตนเอง	Excel File	- NAV รายเดือนที่ตรงกับ PDF File - งบทดลอง และ/หรือบัญชีแยกประเภท ของรายได้และค่าใช้จ่ายทุกหัวบัญชี - สรุปรายการว่า Account Code ใด ในงบทดลองและ/หรือบัญชี แยกประเภทที่ตรงกับรายการของ รายได้จากการเป็นนายทะเบียนของ PVD ในรายงาน YF
	PDF File	NAV รายเดือนที่ผู้รับรองความถูกต้อง ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพรับรอง
4. บลจ. ที่มีรายได้ค่าธรรมเนียมการขายและ รับซื้อคืนหน่วยลงทุนฯ (ทั้งกรณีที่มี / ไม่มีการจ่าย ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ LBDU และ/หรือตัวแทน อิสระ)	Excel File	- งบทดลอง และ/หรือบัญชีแยกประเภท ของรายได้และค่าใช้จ่ายทุกหัวบัญชี - สรุปรายการว่า Account Code ใด ในงบทดลองและ/หรือบัญชี
5. บลจ. ที่มีรายได้จากการเป็นนายทะเบียน กองทุนรวมที่ตนเองเป็นผู้จัดตั้งและจัดการ	Excel File	แยกประเภทที่ตรงกับรายการ ทั้งทางด้านรายได้ และค่าใช้จ่าย ดังกล่าว
6. บลจ. ที่ประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อ ขายนอกตลาดหลักทรัพย์ คำหรือจัดจำหน่าย หน่วยลงทุน	Excel File	มูลค่าขายหน่วยลงทุนรายเดือน จำแนกรายกองทุน

ที่หน้าจอ Submit ให้คลิก Verify เพื่อให้ระบบตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง (Simple Validation)

ส่งแบบรายงาน	
แบบรายงาน	YF
บริษัท	สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
งวดการรายงาน	31/12/2560
ผู้ส่งแบบรายงาน	นาย หงสอน นามสกุล

1

ถ้าไม่พบข้อผิดพลาดในขั้นตอน Simple Validation ระบบจะแสดงข้อความ “Your selected report on passed validation, please press submit to continue” ให้คลิกปุ่ม Submit เพื่อส่งข้อมูล



ส่งแบบรายงาน	
แบบรายงาน	YF
บริษัท	สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
งวดการรายงาน	31/12/2560
ผู้ส่งแบบรายงาน	นาย หงสอน นามสกุล

Your selected report on 2017-12-31 passed validation, please press Submit to continue

1

2.7.2. รูปแบบที่ 2 สำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมแบบคงที่

1 รายละเอียดทั่วไป			2 ใบอนุญาต			3 ค่าธรรมเนียม			4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง 3		
แบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมแบบคงที่									สำหรับบริษัทที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับเงินรายได้สำหรับงวดปี 2560 เป็นเงินบาท		
									อ้างอิง กบ. 10/2559 และ กบ. 11/2559		
ค่าธรรมเนียมส่วนที่คิดแบบคงที่ (fixed amount)									ค่าธรรมเนียม		
1. การจ้างหลักทรัพย์เป็นตราสารจดทะเบียน									00.00	หลักทรัพย์ ช้อ 13(1) หรือ 14 (1)	
2. การจ้างขายหลักทรัพย์เป็นตราสารจดทะเบียน									1,000,000.00	หลักทรัพย์ ช้อ 13(2) หรือ 14 (2)	
3. การไม่มีเงินเชื่อต่อเจ้าหนี้หลักทรัพย์									500,000.00	หลักทรัพย์ ช้อ 14(3)	
4. นายทะเบียนระหว่างผู้จำหน่ายหลักทรัพย์									50,000.00	หลักทรัพย์ ช้อ 14(4)	
5. การจัดการชำระดอกเบี้ย									00.00	หลักทรัพย์ ช้อ 14(5)	
6. การเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์									50,000.00	หลักทรัพย์ ช้อ 14(6)	
7. การเป็นบริษัทจัดการลงทุน									00.00	หลักทรัพย์ ช้อ 14(7)	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% <input type="text" value="7"/> %									112,000.00		
รวมค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ									1,712,000.00		

ระบบจะใส่ค่าธรรมเนียมตามใบอนุญาตที่บริษัทท่านประกอบธุรกิจอยู่ให้อัตโนมัติ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและคลิก  เพื่อบันทึกข้อมูล และไปที่ Tab “4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง” เพื่อทำการแนบเอกสารเพิ่มเติมหรือหากไม่มีการแนบเอกสารเพิ่มเติมท่านสามารถคลิก  เพื่อ Submit ข้อมูล

ที่หน้าจอ Submit ให้คลิก Verify เพื่อให้ระบบตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง (Simple Validation)

ส่งแบบรายงาน	
แบบรายงาน	YF
บริษัท	สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
งวดการรายงาน	31/12/2560
ผู้ส่งแบบรายงาน	นาย ทดสอบ นามสกุล
<input type="button" value="View"/> <input type="button" value="Verify"/>	
<input type="button" value="Continue"/>	

ถ้าไม่พบข้อผิดพลาดในขั้นตอน Simple Validation ระบบจะแสดงข้อความ “Your selected report on passed validation, please press submit to continue” ให้คลิกปุ่ม Submit เพื่อส่งข้อมูล

ส่งแบบรายงาน	
แบบรายงาน	YF
บริษัท	สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
งวดการรายงาน	31/12/2560
ผู้ส่งแบบรายงาน	นาย ทดสอบ นามสกุล
Your selected report on 2017-12-31 passed validation, please press Submit to continue	
<input type="button" value="View"/> <input type="button" value="Verify"/>	
<input type="button" value="Submit"/>	
<input type="button" value="Continue"/>	

ถ้าไม่พบข้อผิดพลาดในการส่งข้อมูลระบบจะแสดงข้อความ “Your submitted report passed validation process.” ให้คลิก Continue เพื่อสิ้นสุดขั้นตอนการส่งข้อมูลผ่านระบบ OFAR

ONE FOR ALL REPORTING SYSTEM (OFAR)

HOME
CREATE/SUBMIT REPORT
SUBMISSION STATUS
TRANSACTION LOG
VIEW ZIP

ยินดีต้อนรับ: นาย ทดสอบ นามสกุล | สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

Home > Send Verify Report

ส่งแบบรายงาน	
แบบรายงาน	YF
บริษัท	สง.สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
งวดการรายงาน	31/12/2560
ผู้ส่งแบบรายงาน	นาย ทดสอบ นามสกุล
Your selected report on 2017-12-31 passed validation, please press Submit to continue	

Submission Result	
File Name	YF_25601231.xml
Received Date & Time	29/11/2560 08:30:36
Details	Your submitted report passed verification process.
Please wait for Report Submission Result from OFAR system via email, or constantly monitor Report Submission Status.	
<input type="button" value="Continue"/>	

หลังจากที่ระบบ OFAR ได้รับข้อมูลที่ท่านส่งแล้ว ระบบจะตรวจสอบข้อมูลในเชิงลึก (Complex Validation) หากไม่พบข้อผิดพลาด ผู้ส่งข้อมูลจะได้รับเมลแจ้งยืนยันการรับข้อมูลภายใน 10-15 นาที ขั้นตอนการส่งข้อมูลจะถือว่าแล้วเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อท่านได้รับ E-mail แจ้งว่า “สำนักงานได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคแล้ว” เท่านั้น

สำนักงานได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคแล้ว ดังนี้

แบบรายงาน : แบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณธุรกิจและแบบคงที่ (YF)
 งวดวันที่ : 31/12/2560
 ผู้ส่งข้อมูล : ofar@sec.or.th
 วัน-เวลาที่รับข้อมูล : 18/10/2560 22:33:04
 ผลการตรวจสอบ : ไม่พบข้อผิดพลาดด้านเทคนิค


หมายเหตุ :

- E-mail ฉบับนี้ส่งโดยระบบอัตโนมัติ กรุณาอย่า Reply กลับ

หมายเหตุ: ท่านสามารถตรวจสอบผลการรับข้อมูลทางหน้าจอระบบ OFAR ได้อีกช่องทางหนึ่ง ที่เมนู ‘SUBMISSION STATUS’



3. การแก้ไขแบบรายงาน

ถ้าต้องการแก้ไขรายงานที่ส่งแล้วพบข้อผิดพลาด ให้เข้าไปที่แถบ “ค้นหาแบบรายงาน” ในหน้า CREATE/SUBMIT REPORT ระบบจะแสดงแบบรายงาน 3 งวดล่าสุดมาให้คลิกปุ่ม  ที่จัดการรายงานที่ต้องการเพื่อเข้าสู่หน้าจอส่งข้อมูลใหม่ และเริ่มทำตามขั้นตอนในข้อ 2.5 จนจบ

กรุณาเลือกแบบรายงาน YF - แบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณธุรกิจและแบบคงที่

สร้างแบบรายงาน

ค้นหาแบบรายงาน

เลือกงวดการรายงาน ระหว่างวันที่ 15/11/2016 ถึง 31/12/2016


Search

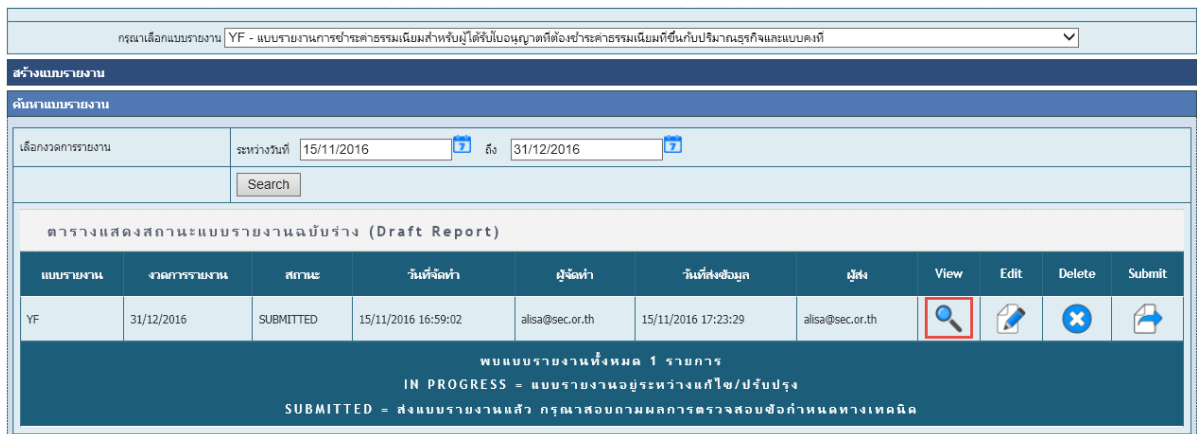
ตารางแสดงสถานะแบบรายงานฉบับร่าง (Draft Report)

แบบรายงาน	งวดการรายงาน	สถานะ	วันที่จัดทำ	ผู้จัดทำ	วันที่ส่งข้อมูล	ผู้ส่ง	View	Edit	Delete	Submit
YF	31/12/2016	SUBMITTED	15/11/2016 16:59:02	alisa@sec.or.th	15/11/2016 17:23:29	alisa@sec.or.th				

พบแบบรายงานทั้งหมด 1 รายการ
 IN PROGRESS = แบบรายงานอยู่ระหว่างแก้ไข/ปรับปรุง
 SUBMITTED = ส่งแบบรายงานแล้ว กรุณาสอบถามผลการตรวจสอบข้อกำหนดทางเทคนิค

4. การพิมพ์แบบรายงาน

ถ้าต้องการพิมพ์รายงาน YF เพื่อตรวจสอบ ให้เข้าไปที่แถบ “ค้นหาแบบรายงาน” ในหน้า CREATE/SUBMIT REPORT ระบบจะแสดงแบบรายงาน 3 งวดล่าสุดมาให้ให้คลิกปุ่ม View  ที่งวดการรายงานที่ต้องการ ระบบจะสร้างรายงานในรูปแบบ PDF Format ซึ่งท่านสามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ได้ตามปกติ บริษัทท่านไม่ต้องให้ผู้มีอำนาจลงนามลงนามในรายงานดังกล่าวเพื่อส่งสำนักงานแล้ว



ค้นหาแบบรายงาน YF - แบบรายงานชำระค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ที่ได้รับใบอนุญาตที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ขึ้นกับปริมาณธุรกิจและแบบคงที่





สร้างแบบรายงาน

ค้นหาแบบรายงาน

เลือกงวดการรายงาน ระหว่างวันที่ 15/11/2016 ถึง 31/12/2016

Search

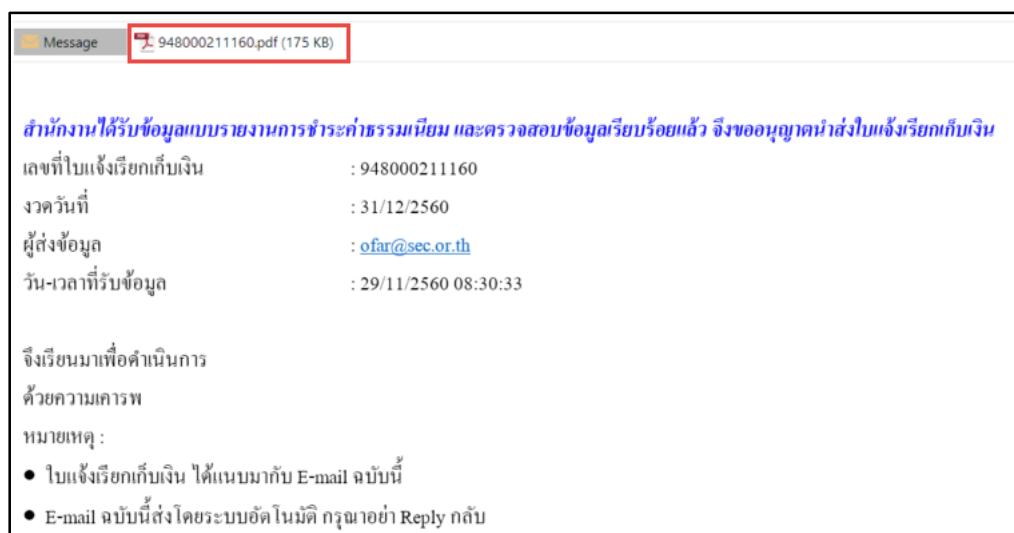
ตารางแสดงสถานะแบบรายงานฉบับร่าง (Draft Report)

แบบรายงาน	งวดการรายงาน	สถานะ	วันที่จัดทำ	ผู้จัดทำ	วันที่ส่งข้อมูล	ผู้ส่ง	View	Edit	Delete	Submit
YF	31/12/2016	SUBMITTED	15/11/2016 16:59:02	alisa@sec.or.th	15/11/2016 17:23:29	alisa@sec.or.th				

พบแบบรายงานทั้งหมด 1 รายการ
IN PROGRESS - แบบรายงานอยู่ระหว่างแก้ไข/ปรับปรุง
SUBMITTED - ส่งแบบรายงานแล้ว กรุณาสอบถามผลการตรวจสอบชื่อกำหนดทางเทคนิค

5. การชำระค่าธรรมเนียม

เมื่อเจ้าหน้าที่ของ ก.ล.ต. ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลแจ้งการแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมประจำปีสำหรับผู้ที่ได้รับใบอนุญาตฯ ซึ่งจะแนบไฟล์ใบแจ้งเรียกเก็บเงินเพื่อให้ท่านดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมซึ่งระบุเงื่อนไขและวิธีการรับชำระในหน้าที่ 2 ของใบแจ้งเรียกเก็บเงิน



Message 948000211160.pdf (175 KB)

สำนักงานได้รับข้อมูลแบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียม และตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำส่งใบแจ้งเรียกเก็บเงิน

เลขที่ใบแจ้งเรียกเก็บเงิน : 948000211160

งวดวันที่ : 31/12/2560

ผู้ส่งข้อมูล : ofar@sec.or.th

วัน-เวลาที่รับข้อมูล : 29/11/2560 08:30:33

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ
ด้วยความเคารพ

หมายเหตุ :

- ใบแจ้งเรียกเก็บเงิน ได้แนบมากับ E-mail ฉบับนี้
- E-mail ฉบับนี้ส่งโดยระบบอัตโนมัติ กรุณาอย่า Reply กลับ

คำถามที่พบบ่อย (FAQ)

1. Register Account แล้ว แต่ไม่สามารถ Login ได้ ขึ้นข้อความ “*Please check your account permission for OFAR System*”

วิธีแก้ไข ให้สอบถาม Account Administrator ของบริษัทท่านว่า ได้ดำเนินการให้สิทธิใช้ระบบงาน OFAR พร้อมทั้งให้สิทธิใช้งานแบบรายงานการชำระค่าธรรมเนียมฯ (YF) แล้วหรือไม่

2. หากต้องการแก้ไขแบบรายงานที่เคยสร้างไว้แล้ว จะต้องทำอะไร?

วิธีแก้ไข ให้เข้าฟังก์ชัน “CREATE/SUBMIT REPORT” -> เลือกแบบรายงานที่ต้องการ -> ที่แถบ “ค้นหาแบบรายงาน” ให้คลิกปุ่ม Edit

3. ต้องการสร้างรายงานใหม่ พอเลือกงวดการรายงานแล้วขึ้นข้อความ “*Only on December 31 of each year allowed.*”

วิธีแก้ไข ให้เลือกงวดการรายงานเป็นวันที่ 31/12/YYYY โดย YYYY ต้องเป็นปีที่จะชำระค่าธรรมเนียม ตัวอย่างเช่น เข้าระบบวันที่ 15/01/2018 เพื่อส่งรายงานค่าธรรมเนียมของปี 2017 ให้ระบุเป็น 31/12/2017

4. ต้องการสร้างรายงานใหม่ พอคลิกปุ่ม Create แล้วขึ้นข้อความ “*Selected report period for this report type already exists!*”

วิธีแก้ไข แสดงว่าท่านเคยสร้างรายงานในงวดดังกล่าวแล้ว ให้ไปที่แถบ “ค้นหาแบบรายงาน” และคลิก Edit เพื่อส่งข้อมูลใหม่แทน หรือ ให้ลบรายงานที่เคยสร้างไว้แล้วลอง Create ใหม่