

**หนังสือมอบอำนาจ**

เขียนที่ บริษัท ..... จำกัด (มหาชน)

วันที่ ..... 2558

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... เป็นผู้ถือบัตร ..... เลขที่ ..... ออกให้โดย ..... เมื่อวันที่ ..... วันที่หมดอายุ ..... และ..... เป็นผู้ถือบัตร ..... เลขที่ ..... ออกให้ โดย ..... เมื่อวันที่ ..... วันที่หมดอายุ ..... กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทน บริษัท ..... จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) บริษัทตั้งอยู่เลขที่ ..... กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ..... ขอมอบอำนาจให้ ..... ซึ่งถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ..... ออกให้โดย..... เมื่อวันที่ ..... วันที่หมดอายุ ..... หรือ ..... ซึ่งถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... ออกให้โดย..... เมื่อวันที่ ..... วันที่หมดอายุ ..... ที่อยู่เลขที่ ..... กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ..... ซึ่งเป็นพนักงานในสังกัดของบริษัท ..... ( FA/ UW) . . . . . ที่บริษัทได้แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาทางการเงินและผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ยื่นคำขออนุญาตและเอกสารประกอบคำขออนุญาตในการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ของบริษัทให้แก่ประชาชนทั่วไปต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้รับหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. แก้ไขเพิ่มเติมข้อความในคำขอหรือเอกสารประกอบ หรือให้ถ้อยคำชี้แจง และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามข้อ 1 และข้อ 2 ข้างต้นได้ทุกประการ
4. ดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมตามหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น
5. ยื่นแบบรายงานผลการขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมตามหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลการขายหลักทรัพย์ (ในกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ด้วย)

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้ดำเนินการไปตามที่ได้รับมอบอำนาจข้างต้น ข้าพเจ้าขอรับรองและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐานรับรองหนังสือฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจต่างได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มอบอำนาจ  
(บริษัท ..... จำกัด (มหาชน)  
โดย..... กรรมการผู้มีอำนาจ)

(กระดาษหัวจดหมายบริษัท)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มอบอำนาจ  
(บริษัท ..... จำกัด (มหาชน)  
โดย..... กรรมการผู้มีอำนาจ)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ พยาน  
( )

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ พยาน  
( )

หมายเหตุ

ข้อ 5 สำหรับกรณีที่ปรึกษาทางการเงินได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ด้วย