



ติครูบ  
1 นิ้ว

หนังสือรับรองประวัติผู้บริหาร  
ของบริษัทที่ประกอบธุรกิจการจัดอันดับบริษัทจัดการ  
แนบท้ายแบบ จอ. 2

วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

ดำรงตำแหน่งเป็น .....ของบริษัท.....

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ (นาย/นาง/น.ส.) ..... นามสกุล .....

(First name) .....Last name .....

ชื่อ- สกุลเดิม (ถ้ามี) .....วันที่เปลี่ยนแปลง .....

1.2 หมายเลขประจำตัวประชาชน (ID) ..... วันที่หมดอายุบัตร.....

1.3 สัญชาติ .....

1.4 วัน เดือน ปีเกิด วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... อายุ.....ปี เพศ .....

1.5 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : เลขที่ ..... หมู่บ้าน/อาคาร ..... หมู่ที่.....

ตรอก/ ซอย.....ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....ประเทศ.....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบัน/ติดต่อได้ (ถ้าตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้านไม่ต้องกรอก) : เลขที่ ..... หมู่บ้าน/อาคาร .....

หมู่ที่..... ตรอก/ ซอย.....ถนน .....ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....ประเทศ.....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

e-mail: .....

1.7 วุฒิการศึกษา  ปริญญาตรี หรือสูงกว่า  อนุปริญญา  ต่ำกว่าอนุปริญญา

สาขาวิชาหลัก .....ชื่อสถาบัน.....ปีที่สำเร็จการศึกษา .....

1.8 ประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง: (เริ่มจากตำแหน่งล่าสุดที่ปฏิบัติงานอยู่)

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน/ปี)
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

## ส่วนที่ 2 : รับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการจัดอันดับบริษัทจัดการ อย่างเต็มความสามารถ โดยหลักเกณฑ์ที่ข้าพเจ้าใช้ในการจัดอันดับบริษัทจัดการเป็นหลักเกณฑ์ที่มีหลักวิชาการรองรับ ซึ่งสามารถสะท้อนวัตถุประสงค์ของการจัดอันดับบริษัทจัดการ และไม่ก่อให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญของข้อมูลการจัดอันดับบริษัทจัดการดังกล่าว และข้าพเจ้าขอรับรองว่าโครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหาร ขอบเขตการประกอบธุรกิจ และผู้บริหารของบริษัทหลักทรัพย์ ไม่มีส่วนได้เสียอันอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นอิสระในการจัดอันดับบริษัทจัดการ และสามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นกลางและเป็นธรรม

## ส่วนที่ 3 : คำรับรองของผู้ยื่นคำขอ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ อข./ธ./น. 15/2546 เรื่อง การประกอบกิจการอื่นของบริษัทหลักทรัพย์ ลงวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2546 และขอรับรองว่าข้อความในหนังสือรับรองฉบับนี้และเอกสารหลักฐานประกอบที่แนบมานี้ มีความครบถ้วนถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ทั้งนี้ หนังสือรับรองประวัติของข้าพเจ้าพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำขอทั้งหมด ข้าพเจ้า (ประสงค์/ไม่ประสงค์) ให้นำไปเปิดเผยต่อบุคคลใด ๆ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

---

**ส่วนที่ 4 : รายการเอกสารหลักฐานประกอบหนังสือรับรองประวัติผู้บริหาร**

---

ใส่เครื่องหมาย / ลงใน <input type="checkbox"/> เฉพาะเอกสารที่นำส่ง
<input type="checkbox"/> 1. รูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ (ติดที่หน้าใบสมัคร 1 รูป)
<input type="checkbox"/> 2. สำเนาหลักฐานการศึกษา