

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุก (MTN)

(แบบ 69-BASE-II&HNW-SUKUK)

บริษัท ..... (ชื่อไทย/อังกฤษของผู้ระดมทุน) .....

บริษัท ..... (ชื่อไทย/อังกฤษของทรัสต์ผู้ออกสุกุก) .....

เสนอขาย

ชื่อเฉพาะของสุกุก

ลักษณะที่สำคัญของสุกุก

รายละเอียดอื่นๆ

- ให้ระบุว่าเป็นการเสนอขายแบบโครงการสุกุกที่จะเสนอขายในรอบ 2 ปี (Medium Term Note Program : “MTN”)

- ให้ระบุลักษณะที่สำคัญของโครงการสุกุกที่เสนอขาย เช่น รูปแบบสุกุก ทรัพย์สินที่ใช้อ้างอิง (กรณีสุกุกไม่มีประกันต้องระบุด้วยว่าทรัพย์สินที่ใช้อ้างอิงไม่ถือเป็นหลักประกันของสุกุกแต่อย่างใด ผู้ลงทุนยังคงมีความเสี่ยงในระดับเดียวกับเจ้าหนี้สามัญของบริษัท) จำนวน มูลค่าเสนอขายรวม บุคคลที่เสนอขายสุกุกให้ ชื่อจำกัดการโอน วันเริ่มโครงการ และวันสิ้นสุดโครงการ

- ให้มีคำเตือนผู้ลงทุนว่า

“ก่อนตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนต้องใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ระดมทุนและเงื่อนไขของสุกุก รวมทั้งความเหมาะสมในการลงทุน และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี การมีผลใช้บังคับของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกนี้ มิได้เป็นการแสดงว่าคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แนะนำให้ลงทุนในสุกุกที่เสนอขาย หรือมิได้ประกันราคาหรือผลตอบแทนของสุกุกที่เสนอขาย หรือมิได้รับรองว่าสุกุกที่เสนอขายเป็นไปตามหลักชะรีอะฮ์ หรือรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกแต่อย่างใด ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอขายสุกุก

หากแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกมีข้อความหรือรายการที่เป็นเท็จ หรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ผู้ถือสุกุกที่ได้ซื้อสุกุกไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกนั้นมีผลใช้บังคับ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทหรือผู้ถือสุกุกได้ตามมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ารู้หรือควรได้ว่าแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกเป็นเท็จหรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ แต่ไม่เกินสองปีนับจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสุกุกมีผลใช้บังคับ”

## ส่วนที่ 1

### รายการข้อมูล

#### 1. ข้อมูลผู้ระดมทุนและรายละเอียดศุภกที่เสนอขาย

ให้เปิดเผยข้อมูลผู้ระดมทุน รายละเอียดศุภกที่เสนอขาย ดังนี้

1.1 ระบุรายการอย่างน้อย ตามมาตรา 69(1) ถึง (10) และมาตรา 70(1) ถึง (8) (ใน ส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเสนอขาย) ทั้งนี้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของผู้ระดมทุน อาจเปิดเผย โดยอ้างอิงข้อมูลจากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 หรือแบบ 56-SUKUK) หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลได้ตามวิธีการดังต่อไปนี้

##### (1) กรณีอ้างอิงข้อมูลจากแบบ 56-1 หรือแบบ 56-SUKUK

ให้อ้างอิงจากแบบ 56-1 หรือแบบ 56-SUKUK ล่าสุด งบการเงินประจำงวด การบัญชีล่าสุด และงบการเงินรายไตรมาสล่าสุด หรือ

##### (2) กรณีอ้างอิงข้อมูลจากแบบแสดงรายการข้อมูล

ให้อ้างอิงจากแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 69-SUKUK) ในกรณีที่ผู้ระดมทุน และทรัสต์ผู้ออกศุภกได้เคยยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลดังกล่าวไว้สำหรับการเสนอขายศุภกในกรณี ทั่วไป (public offering) และปัจจุบันแบบแสดงรายการข้อมูลดังกล่าวยังมีผลใช้บังคับอยู่

ทั้งนี้ การอ้างอิงข้อมูลตาม (1) หรือ (2) สามารถระบุแหล่งข้อมูลซึ่งผู้ลงทุนสามารถ ตรวจสอบได้ เช่น website ของสำนักงาน หรือ website ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น นอกจากนี้ ในกรณีที่มีข้อมูลของผู้ระดมทุนที่อาจมีผลกระทบต่อความคิดเห็นของผู้ลงทุน อย่างมีนัยสำคัญ และยังไม่เปิดเผยในแบบ 56-1 หรือแบบ 56-SUKUK หรือแบบแสดงรายการข้อมูล ข้างต้น ให้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพิ่มเติมด้วย โดยอาจระบุแหล่งอ้างอิงข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งผู้ลงทุน สามารถตรวจสอบได้ และให้สรุปสาระสำคัญของข้อมูลประกอบด้วย

##### รายการข้อมูลเพิ่มเติม

(1) ในการเปิดเผยข้อมูลตาม 1.2 ข้างต้น หากผู้ระดมทุนเป็นสาขาธนาคารต่างประเทศ ในประเทศไทย ให้แสดงข้อมูลของสาขาธนาคารต่างประเทศ (“สำนักงานสาขา”) และระบุเพิ่มเติม ข้อมูลของสำนักงานใหญ่ (หมายถึงธนาคารต่างประเทศทั้งองค์กร) ประกอบ โดยแสดงเฉพาะสรุปข้อมูล การประกอบธุรกิจ ตัวเลขรายการบัญชีในงบการเงินที่สำคัญ และผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สำนักงานใหญ่ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ให้แนบงบการเงินของสำนักงานสาขาเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการ ข้อมูลการเสนอขายศุภก นอกจากนี้ ให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

- ความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อจำกัดทางกฎหมายในด้านต่าง ๆ ที่กระทบต่อความสามารถ ในการชำระหนี้ของผู้ระดมทุน เช่น กฎหมายล้มละลาย กฎหมายเกี่ยวกับหลักต่างตอบแทน

- ความเสี่ยงในกรณีที่ผู้ระดมทุนล้มละลาย ซึ่งผู้ถือศุภกอาจไม่สามารถขอรับชำระ หนี้หรือฟ้องบังคับชำระหนี้จากทรัพย์สินของสำนักงานสาขาและสำนักงานใหญ่ นอกจากนี้ หากมีการ

เปิดเผยผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของสำนักงานใหญ่ ให้ระบุค่าเตือนว่าอาจไม่สะท้อนความสามารถในการชำระหนี้ตามสัญญาของสำนักงานสาขาโดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดกรณีล้มละลาย

(2) ในกรณีที่ผู้ระดมทุนเป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยและมีได้มีหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเป็นสาขาธนาคารต่างประเทศ ให้ระบุประเภทงบการเงินและระยะเวลาที่ผู้ระดมทุนต้องส่งงบการเงินต่อหน่วยงานทางการซึ่งเป็นผู้กำกับดูแลการประกอบธุรกิจโดยตรง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ระดมทุนเป็นบริษัทต่างประเทศ (ไม่รวมสาขาธนาคารต่างประเทศ) ให้ระบุประเภทงบการเงินและระยะเวลาที่ผู้ระดมทุนต้องส่งงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ในต่างประเทศที่บริษัทมีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน หรือต่อหน่วยงานทางการในต่างประเทศที่บริษัทต่างประเทศมีหน้าที่ส่งงบการเงินดังกล่าว

(3) ให้แนบร่างสัญญาก่อตั้งทรัสต์และร่างสัญญาแต่งตั้งทรัสต์เป็นเอกสารประกอบการยื่นแบบ 69-BASE-II&HNW-SUKUK นี้ด้วย

(4) ให้แนบร่างข้อกำหนดสิทธิสำหรับโครงการ MTN เป็นเอกสารประกอบการยื่นแบบด้วย

**1.2**เปิดเผยประวัติผิคนัดชำระหนี้เงินต้นหรือดอกเบี้ยของตราสารหนี้ หรือผิคนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ หรือสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นและการผิคนัดเงินในกาปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ 3 ปีย้อนหลัง

### **1.3** ระบุปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจและการลงทุนในศูก

**2.** รายการเฉพาะกรณีเสนอขายตราสารหนี้ HNW ให้เปิดเผยข้อมูลอัตราส่วนทางการเงิน\*เพิ่มเติม ดังนี้

(1) อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio)

(2) อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio)

(3) อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio)

(4) อัตราหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (debt to equity ratio)

(5) อัตราส่วนสภาพคล่อง (current ratio)

(6) อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (B/E size to interest bearing debt ratio)

(7) อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด

(8) อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม

\* ในกรณีที่ key financial ratio รายการใดไม่เหมาะสมกับประเภทธุรกิจของผู้ออกศูกสามารถปรับรายการดังกล่าวให้เหมาะสมกับประเภทธุรกิจได้ โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจในการวิเคราะห์ของที่ปรึกษาทางการเงิน/บริษัทหลักทรัพย์ที่ทำหน้าที่จำหน่ายตราสารหนี้ ทั้งนี้ สามารถใช้คู่มือจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลแบบ 56-1 แบบ 69-1 ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์ เป็นแนวทางในการเลือกใช้ key financial ratio ได้

ตัวอย่างเช่น 1. กรณีที่ผู้ออกตราสารหนี้เป็นธนาคารพาณิชย์ สามารถใช้ข้อมูล liquidity coverage ratio / net stable funding ratio แทนรายการ current ratio

2. กรณีที่ผู้ออกตราสารหนี้เป็นบริษัทหลักทรัพย์ สามารถใช้ข้อมูล net capital แทนรายการ current ratio ได้ เป็นต้น

3. ข้อมูลทรัสต์ผู้ออกคูปอง

ให้ระบุชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร Home Page (ถ้ามี) จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหาร และรายละเอียดของกองทรัสต์ของทรัสต์ผู้ออกคูปอง

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการศุภกที่เสนอขาย

#### 1. รายละเอียดของโครงการศุภกที่เสนอขาย

อธิบายรายละเอียดโครงสร้างศุภกที่เสนอขายภายใต้โครงการพอสังเขปโดยอธิบายถึงทรัพย์สินที่คาดว่าจะใช้อ้างอิง โครงสร้าง ขั้นตอน และกระบวนการ ในกรณีที่ศุภกที่เสนอขายมีรายละเอียดอื่นที่สำคัญที่ควรอธิบายเพิ่มเติมจากข้อมูลในหน้าแรก เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจลักษณะของศุภกที่เสนอขาย ให้สรุปลักษณะสำคัญของศุภกที่เสนอขายเพิ่มเติมด้วย เช่น วิธีการในการจ่ายผลตอบแทนและการชำระหนี้ ประเภทและมูลค่าทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน เป็นต้น

2. ข้อจำกัดการโอนตราศุภกที่เสนอขาย (ถ้ามี เช่น ข้อจำกัดการโอนตราศุภกที่ได้จดทะเบียนไว้กับสำนักงาน เป็นต้น)

### ส่วนที่ 3

#### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดที่ได้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลของผู้ระดมทุนและทรัสต์ผู้ออกสัญญา ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูล พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลแทนด้วย โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสัญญฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดของบริษัท/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของผู้ระดมทุน/ทรัสต์ผู้ออกสัญญา ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องของข้อมูลข้างต้นครอบคลุมถึงข้อมูลของผู้ระดมทุน/ทรัสต์ผู้ออกสัญญาตามที่ปรากฏในแหล่งข้อมูลและผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบได้ตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสัญญฉบับนี้ ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูลดังกล่าว ข้าพเจ้า (ผู้ระดมทุน/ทรัสต์ผู้ออกสัญญา) มีความรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายสัญญฉบับนี้ (ให้ระบุข้อความตามวรรคนี้ เฉพาะกรณีที่มีการอ้างอิงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบได้ตามที่ระบุในส่วนที่ 1 ข้อ 1.1)

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ ..... เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ ..... กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ	.....	.....	.....

การรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาทางการเงิน (ถ้ามี)

ให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันที่ปรึกษาทางการเงินลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูล โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้

“ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของผู้ออกศุภก ขอรับรองว่าข้าพเจ้า

(1) ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายศุภกฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

(2) ได้พิจารณานโยบายและแผนการประกอบธุรกิจของผู้ออกศุภกในอนาคตแล้วเห็นว่า สมมติฐานได้จัดทำขึ้นอย่างสมเหตุสมผล และมีการอธิบายผลกระทบต่อผู้ออกศุภกหรือผู้ลงทุนอย่างชัดเจนเพียงพอ (เฉพาะกรณีที่ผู้ออกตราสารหนี้มีการระบุนโยบายและแผนการประกอบธุรกิจของผู้ออกตราสารหนี้ในอนาคตในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้)”

ในกรณีที่ที่ปรึกษาทางการเงินไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแบบแสดงรายการข้อมูลบางส่วน หรือเห็นว่าข้อมูลบางส่วนไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้อธิบายเงื่อนไขไว้เพิ่มเติม เช่น

“เว้นแต่ข้อมูลในเรื่อง ..... ของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้ที่ข้าพเจ้าไม่สามารถให้ความเห็นได้ เนื่องจาก .....(ไม่มีข้อมูลเพียงพอที่จะตรวจสอบ หรือไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารของผู้ออกตราสารหนี้ในการตรวจสอบข้อมูลในเรื่องนี้)” หรือ

“เว้นแต่ข้อความในหน้า.....ซึ่งข้าพเจ้าเห็นว่าควรใช้ข้อความ.....แทน”

ในกรณีที่ที่ปรึกษาทางการเงินนำข้อมูลจากบุคคลอื่นที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนั้นมาอ้างอิง ให้ระบุข้อความเพิ่มเติม ดังนี้

“เว้นแต่ข้อมูลในเรื่อง.....ของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้ ที่ข้าพเจ้าใช้ข้อมูลจาก .....ซึ่งข้าพเจ้าเห็นว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....