

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

.....ชื่อผู้ออก.....

.....Name of Issuer.....

[ที่ตั้ง:

โทรศัพท์: โทรสาร : Website :]

สิ้นสุดวันที่

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 ผู้ออกรายการแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ :

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ประวัติการออกรายการแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ
3. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้อออกรายการ
4. การจัดการ
5. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
6. ปัจจัยความเสี่ยง
7. สถานะการเงินและผลการดำเนินงาน
8. คำอธิบายเกี่ยวกับสถานะการเงินและผลการดำเนินงาน
9. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 2 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทต้องยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ต่อสำนักงานอยู่แล้ว ให้ใช้แบบ 56-1 เป็นแบบหลัก และผนวกรายการตามแบบ 56-DR เฉพาะหัวข้อ 2 และหัวข้อ 6 เป็นข้อมูลเพิ่มเติม

ส่วนที่ 1

ข้อมูลผู้ออกตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ข้อมูลทั่วไป :	
ชื่อบริษัท (ไทย) :
ชื่อบริษัท (อังกฤษ) :
ที่ตั้ง :
โทรศัพท์ :	โทรสาร : Website :
เลขทะเบียนบริษัท :
ทุนจดทะเบียน :
ทุนชำระแล้ว :
ผู้สอบบัญชี :
ที่ปรึกษากฎหมาย :

ประวัติการออกตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ: ให้แสดงรายละเอียดของตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศที่บริษัทออกและเสนอขายแล้วในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา โดยให้ระบุด้วยว่า ตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศรายการใดยังมียอดคงค้าง (outstanding) และรายการใดสิ้นสุดลงแล้ว

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ: ให้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท

.....

.....

ปัจจัยความเสี่ยง : ให้ระบุปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการลงทุนในตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึง :

- ความเสี่ยงเกี่ยวกับตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ เช่น ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหลักทรัพย์ต่างประเทศ ความเสี่ยงเรื่องสภาพคล่อง ความเสี่ยงจากการไม่สามารถส่งมอบหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อกำหนดสิทธิ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถซื้อ-ขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ ในช่วงที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยปิดทำการ ในขณะที่ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศจดทะเบียนเปิดทำการ เป็นต้น
- ความเสี่ยงที่เกิดจากหลักทรัพย์ต่างประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาของตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ โดยให้รวมถึงผลกระทบจากการกระทำของผู้ออกหลักทรัพย์ต่างประเทศ เช่น การจัดสรรหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม การจ่ายปันผลเป็นหุ้น และเหตุการณ์อื่น ๆ ที่อาจเกิดกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ต่างประเทศ เช่น การล้มละลาย การควบรวมกิจการ โดยให้ระบุผลกระทบต่อผู้ถือตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ
- ความเสี่ยงอื่น ๆ (โปรดระบุ เช่น การส่งผ่านผลประโยชน์ เป็นต้น).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การจัดการ : ระบุรายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการ
คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : แสดงรายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของ
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งนี้ บริษัทอาจแสดงตามกลุ่มผู้ถือหุ้น
ก็ได้

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน : ให้แสดงข้อมูลตามงบการเงินรวมของบริษัทโดยให้แสดงเฉพาะตัวเลขและอัตราส่วน
ทางการเงินที่สำคัญ ๆ เท่านั้น และให้แนบงบการเงินสำหรับงวด (ตรวจสอบแล้ว) 2 ปีย้อนหลัง (หรือเท่าที่มีการดำเนินงานจริง)
ไว้ท้ายแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

ข้อมูล	ปี	ปี
สินทรัพย์รวม		
หนี้สินรวม		
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
รายได้รวม		
ต้นทุน		
กำไรสุทธิ		
กำไรสุทธิต่อหุ้น (EPS)		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (D/E ratio)		

คำอธิบายเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน: ให้สรุปเฉพาะรายการที่สำคัญ ๆ เท่านั้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

ผู้ติดต่อ.....(ระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์).....

ส่วนที่ 2

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ในกรณีเป็นการเสนอขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศโดยผู้ออก

ตราสารเป็นสาขาของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ

ให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันสาขาของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศดังกล่าว ลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย

2. ในกรณีเป็นการเสนอขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศโดยผู้ออก

ตราสารเป็นบุคคลอื่นนอกจาก 1.

ให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดที่ได้รับมอบอำนาจ ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องครบถ้วนของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) และมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย

ทั้งนี้ ให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีสำหรับตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะ [ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันสาขาของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดที่ได้รับมอบอำนาจ] ของผู้ออกตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ *
1.
2.
3.

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ *
ผู้รับมอบอำนาจ

* หมายเหตุ หากในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีต่อสำนักงาน มีเหตุจำเป็นที่ทำให้บุคคลใด ยังไม่สามารถลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้ เมื่อเหตุดังกล่าวหมดสิ้นแล้ว ผู้เสนอขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศต้องจัดให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อทันที เว้นแต่เหตุที่ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถลงลายมือชื่อได้เกิดจากการที่บุคคลดังกล่าว อยู่ในภาวะไม่สามารถรู้คิดชอบหรือไม่สามารถบังคับตนเองได้ เนื่องจากเจ็บป่วยทางร่างกายหรือทางจิต ผู้เสนอขายตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศไม่จำเป็นต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวลงลายมือชื่อในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือเป็นกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็นและสมควร โดยได้รับการผ่อนผันจากสำนักงาน