

แนวทางการยื่นเอกสารหลักฐานและข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้:

แนวทางการรายงานการแก้ไขข้อกำหนดสิทธิ

ให้ผู้ออกตราสารหนี้รายงานการแก้ไขข้อกำหนดสิทธิผ่านทางระบบ E-Submission^{1 2} ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์ โดยดำเนินการตามวิธีการนำเข้าสู่ข้อมูลในข้อ 2

1. รูปแบบการรายงาน: กรอกข้อมูลในระบบ E-Submission และแนบเอกสารดังนี้

- (1) ข้อกำหนดสิทธิฉบับที่แก้ไข
- (2) มติที่ประชุมที่อนุมัติให้แก้ไขข้อกำหนดสิทธิ
- (3) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ข้อกำหนดสิทธิฉบับที่บริษัทแก้ไขและได้ส่งผ่านระบบแล้ว จะมีการนำขึ้นเผยแพร่ทาง website ของสำนักงานต่อไป

2. วิธีการนำเข้าสู่ข้อมูล

เมื่อมีการแก้ไขข้อกำหนดสิทธิ ให้ผู้ออกตราสารหนี้กรอกข้อมูลพร้อม upload เอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในข้อ 1 ผ่านระบบ E-Submission พร้อมลงนามด้วย electronic signature โดยผู้นำส่งข้อมูล (ได้จากการแต่งตั้งตามแบบ EF-3)

ฝ่ายตราสารหนี้

โทรศัพท์ 0-2033-9999 หรือ 0-2263-6499 กด 0 (ต่อสายอัตโนมัติตราสารหนี้)

¹ ระบบ E-Submission หรือ Electronic Submission System คือระบบรับเอกสารจากภายนอกแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานพัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคคลภายนอกที่เดิมจัดส่งเอกสารแบบกระดาษ โดยการใช้งานระบบดังกล่าวให้เป็นไปตามคู่มือและวิธีการที่เกี่ยวข้องที่กำหนดบน website ของสำนักงาน

² ทั้งนี้ หากไม่สามารถยื่น online เนื่องจากข้อขัดข้องของระบบ ให้นำส่งเป็น hard copy ที่ลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน และนำข้อมูลเข้าระบบทันทีเมื่อสามารถทำได้